



# PASO N° 1

## SOLICITUD HOJA DE MATRÍCULA HALL DE INGRESO

- Apoderado verificar si su alumno, cumplen con los requisitos para matricular.
  - Autorización de Dirección.
  - Colegiaturas 2017 al día.
  - Alumnos Nuevos deben entregar documentos faltantes
    - Certificado Anual de Estudios
    - Fotocopia Cédula de Identidad.
    - Otros
  - Recibe carta de modalidad de pago (Documento)
  - Recibe Manual de Convivencia
  - Hoja de Ruta. El apoderado debe portar la HDR (hoja de ruta) durante todo el proceso.



## PASO N° 2

- Verificar las listas.
  - Si aparece en lista es porque hay autorización de Dirección para comenzar el proceso.
  - Fotocopia de Cédula de Identidad.  
Si hay morosidad...
  - Dirigirse a oficina de ADMINISTRACIÓN.
  - En el caso de ser alumno nuevo debe presentar:  
(Certificado de estudios 2017)



# PASO N° 3

## PAGO DE MATRÍCULA

(Sólo alumnos de E. Media)

### ADMINISTRACIÓN

- ENSEÑANZA MEDIA(I° A IV° MEDIO)

Pago Arancel de Matrícula 2018

- \$3.500.-
- ENSEÑANZA BÁSICA
- Pasan directamente al paso 4.-



- Los apoderados de I° a IV° Medio, deberán dirigirse a administración y pagar la matrícula, para luego dirigirse al Centro General de Padres.
- Los alumnos de Prekinder a 8° Básico **NO** pagan matrícula y pasan directamente al paso N° 4.



# PASO N° 4

## PAGO CENTRO GENERAL DE PADRES

### PATIO CERÁMICO

Pago cuota C. G. Padres 2018

\$17.000.- Por Familia

- Cuota 2017 al día
- Rifas
- Cuotas Curso

Este pago da derecho a una agenda. Las familias que tienen mas de un hijo, deben comprar las otras agendas y su valor es de \$3.500.- c/u



# PASO N° 5

## ACTUALIZACIÓN DE DATOS

### LABORATORIO DE COMPUTACIÓN Y

### BIBLIOTECA

- Completar ficha de alumno, antecedentes de apoderados, padres y datos de salud.
- Impresión de Contrato de Prestación de Servicios.



# PASO N° 6

## FIRMA DE DOCUMENTOS

### CANCHA

- Con la Fotocopia de la Cédula de Identidad Apoderado
- Firmar:
  - Contrato de Prestación de Servicios
  - Cartas de condicionalidad alumnos nuevos, según corresponda.
  - Carta de condicionalidad alumnos antiguos, según corresponda.



# FINALIZACIÓN DEL PROCESO

- Recibo C. G. Padres.
- Colilla Manual de Convivencia
- C.I. y adjuntarlo a su contrato
- Contrato Firmado
- Certificados de Notas.
- Listas de útiles.
- Pedir HDR (hoja de Ruta) y guardar.